

SIA PATNIS  
**PRIVĀTĀ MŪZIKAS SKOLA „PATNIS”**

Reģ.Nr. 3376803180,  
Gregora iela 13A, Rīga, LV-1046  
Tālrunis 67622161; e-pasts: patnis@patnis.lv

---

2017. gada 25.augustā

Rīgā

APSTIPRINĀTS: \_\_\_\_\_

Privātās Mūzikas skolas „Patnis”  
direktore Ilze Ērkšķe  
rīkojumu Nr. 1-25/08/2017

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

*Izdots pamatojoties uz  
Privātās Mūzikas skolas „Patnis”  
Nolikuma IV nodaļas 13., 15. punktiem un  
15.1., 15.2. apakšpunktiem*

### AUDZĒKŅU UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI

#### I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Audzēkņu uzņemšanas noteikumi nosaka izglītojamo uzņemšanu mācību iestādē – privātajā Mūzikas skolā „Patnis” (turpmāk tekstā – Skola), iestājpārbaudījumu prasības un dokumentu pieņemšanas kārtību.
2. Uzņemšana skolā notiek licencētās profesionālās ievirzes programmās:
  - ✓ Izglītības programmā Klavierspēlē 20V 212 011
  - ✓ Izglītības programmā Ģitāras spēlē 20V 212 021
  - ✓ Izglītības programmā Saksofona spēlē 20V 212 031
  - ✓ Izglītības programmā Kora klasē 20V 212 061
  - ✓ Izglītības programmā Vijoles spēle 20V 212 021
  - ✓ Izglītības programmā Flautas spēle 20V 212 031
  - ✓ Izglītības programmā Sitaminstrumentu spēle **20V**
3. Mācību ilgums 6 – 8 gadi atbilstoši izvēlētajai mācību programmai.
4. Vēlamais mācību uzsākšanas vecums 7 – 11 gadi atbilstoši izvēlētajai profesionālās ievirzes programmai.
5. Uzņemamo izglītojamo skaitu Skolā nosaka skolas dibinātājs.
6. Interesu izglītība izglītojamo skaitu Skolā nosaka skolas dibinātājs.

7. Skola drīkst noteikt papildus uzņemšanu jebkurā klasē.
8. Profesionālās ievirzes pamatizglītības programmā ir iespēja izņēmuma gadījumā 1 gadā veikt 2 klašu programmu, ja visos mācību priekšmetos gada un galīgais vērtējums ir pietiekams, t.i. vismaz 4 balles.

## II UZŅEMŠANA SAGATAVOŠANAS KLASĒ

9. Sagatavošanas klasē uzņem audzēkņus bez priekšzināšanām mūzikā. Mācību maksu nosaka Skolas valde katra mācību gada sākumā. Tā ir atkarīga no stundu skaita nedēļā un MK noteikumiem par skolotāju algas likmēm. Pēc sagatavošanas klases audzēkņiem ir iespēja turpināt mācības 1.klasē.
10. **Lai uzsāktu mācības mūzikas skolā:**
  - ✓ var apmeklēt konsultācijas;
  - ✓ jāaizpilda iesnieguma veidlapa, kuru izsniedz konsultējošais pedagogs vai lejupielādēt veidlapu skolas mājas lapā, tai klāt jāpievieno bērna dzimšanas apliecības kopija, fotogrāfija (3x4cm), ārsta izziņa 027/u par bērna veselības stāvokli;
  - ✓ jāpiedalās iestājeksāmenos.
11. **Iestājeksāmenu laikā pārbauda bērna muzikālo dzirdi, atmiņu un ritma izjūtu:**
  - ✓ jānodzied viena brīvi izvēlēta dziesma ar vārdiem (vēlams tautasdziesma);
  - ✓ jāatkārto ar balsi skolotāja nospēlētās skaņas;
  - ✓ jāatkārto ar balsi skolotāja nospēlētās melodijas;
  - ✓ plaukšķinot jāatkārto skolotāja nospēlētās melodijas ritmisko zīmējumu.

## III UZŅEMŠANA 1. UN VECĀKAJĀS KLASĒS

12. 1.klasē uzņem audzēkņus ar priekšzināšanām izvēlētajā specialitātē un audzēkņus ar labām muzikālajām dotībām bez priekšzināšanām. Aicinām apmeklēt konsultācijas, kuru laikā pedagogi palīdzēs izvēlēties specialitāti un sagatavos iestājpārbaudījumam.
13. Mācību maksu nosaka Skolas valde katra mācību gada sākumā. Tā ir atkarīga no stundu skaita nedēļā un MK noteikumiem par skolotāju algas likmēm, un piešķirtā valsts finansējuma attiecīgajam mācību gadam.
14. **Lai uzsāktu mācības mūzikas skolā:**
  - ✓ var apmeklēt Skolas konsultācijas;
  - ✓ jāaizpilda iesnieguma veidlapa, kuru izsniedz konsultējošais pedagogs vai lejupielādēt veidlapu skolas mājas lapā, tai klāt jāpievieno bērna dzimšanas apliecības, fotogrāfija (3x4), ārsta izziņa 027/u par bērna veselības stāvokli;

- ✓ iegūtās izglītības mūzikā (ja tāda ir un stājas uz 2. vai augstāku klasi) dokumenta (piem., liecības) kopija.
15. Komisija izvērtē vai audzēknim jāpiedalās iestājeksāmenos.
  16. Uzņemot audzēkņus 1. klasē, iestājeksāmenu laikā tiek pārbaudīta bērna sagatavotība mācībām mūzikas skolā, kā arī muzikālās dotības:
    - ✓ jānodzied viena brīvi izvēlēta dziesma ar vārdiem (vēlams tautasdziesma);
    - ✓ jāatkārto ar balsi skolotāja nospēlētās skaņas;
    - ✓ jāatkārto ar balsi skolotāja nospēlētās melodijas;
    - ✓ plaukšķinot jāatkārto skolotāja nospēlētās melodijas ritmisko zīmējumu.
  17. Audzēkņiem uz 2. vai augstāku klasi jākārto iestājpārbaudījums specialitātē, solfedžo un mūzikas literatūrā, atbilstoši attiecīgās klases prasībām.

#### IV IETEICAMĀIS VECUMS MĀCĪBU UZSĀKŠANAI

18. Mācības Skolā tiek nodrošinātas līdztekus pamatizglītības vai vidējās izglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā.
19. Ieteicamais vecums mācību uzsākšanai sagatavošanas klasē vai kādā no izglītības programmām:

<b>Uz sagatavošanas klasi</b>	<b>Uz 1.klasi</b>	<b>Izglītības programma</b>	<b>Mācību ilgums</b>
(5)6 –7 gadi	7 – 8(9) gadi	Klavierspēle	8 gadi
(5)6 –7 gadi	7 – 8(9) gadi	Vijoles spēle	8 gadi
(5)6 –7 gadi	7 – 8(9) gadi	Kora klase	8 gadi
7 – 8 gadi	8 – 10(11) gadi	Saksofona spēle	6 gadi
7 – 8 gadi	8 – 10(11) gadi	Flautas spēle	6 gadi
7 – 8 gadi	8 – 10(11) gadi	Ģitāras spēle	6 gadi
7 – 8 gadi	8 – 10(11) gadi	Sitamie instrumenti	6 gadi

#### V UZŅEMŠANAS KOMISIJA

20. Audzēkņus uzņem sagatavošanas klasē, profesionālās ievirzes pamatizglītības pakāpē, pamatojoties uz uzņemšanas komisijas lēmumu, ar direktora rīkojumu.
21. Audzēkņu uzņemšanas komisiju apstiprina privātās Mūzikas skolas „Patnis” direktors un tā sastāv no vismaz 3 komisijas locekļiem, no kuriem vienam jāpilda sekretāra pienākumus.
22. Audzēkņu uzņemšanas komisiju apstiprina vienam mācību gadam.
23. Audzēkņu uzņemšanas komisijas darba formas ir sēdes, reklāmas pasākumi - audzēkņu un pedagogu koncerti, tikšanās ar ieinteresētajām auditorijām profesionālās

orientācijas nolūkos, skolas atvērto durvju dienas, konsultācijas, sludinājumi masu saziņas līdzekļos.

## **VI AUDZĒKŅU ATBILSTĪBA IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀM**

24. Uzņemot audzēkņus sagatavošanas klasē un profesionālās ievirzes pamatizglītības pakāpē, direktora apstiprinātā uzņemšanas eksaminācijas komisija pārbauda bērna atbilstību izglītības programmas uzsākšanai:
  - 23.1. muzikālās dotības - muzikālo dzirdi, ritma izjūtu un muzikālo atmiņu;
  - 23.2. fizioloģisko attīstību atbilstoši mūzikas instrumenta spēles īpatnībām.
25. Uzņemot audzēkņus profesionālās ievirzes pamatizglītības pakāpē 2. vai augstākā klasē, direktora apstiprinātā uzņemšanas eksaminācijas komisija pārbauda audzēkņa atbilstību izglītības programmu turpināšanai jeb konkrētās klases izglītības programmas apguves atbilstību sekojošajos mācību priekšmetos - instrumenta spēlē, solfedžo, mūzikas literatūrā.

## **VII AUDZĒKŅU UZŅEMŠANAS KĀRTĪBA**

26. Skolā audzēkņi tiek uzņemti pamatojoties uz iestājpārbaudījumu rezultātu kopējo punktu skaitu. Punktu vērtība tiek izteikta 10 ballu sistēmā, t.i. viens punkts pielīdzināms vienai ballei. Valsts mērķdotācijas apmaksātās mācību grupās var tikt uzņemti audzēkņi, kuru iestājpārbaudījumu rezultātu kopējo punktu skaits ir ne mazāks par 4 punktiem (ballēm).
27. Konkursa situācijā priekšroka tiek dota audzēkņiem, kuri ieguvuši augstāko punktu skaitu.

## **VIII AUDZĒKŅU UZŅEMŠANAS ORGANIZĀCIJA**

28. Personu iesniegtos dokumentus reģistrē audzēkņu uzņemšanas reģistrācijas žurnālā.
29. Audzēkņu uzņemšanas organizāciju un norisi veic skolas direktora apstiprinātā Audzēkņu uzņemšanas komisija.
30. Audzēkņu uzņemšanas komisijas sēdes protokolē, protokoli tiek noformēti un atrodas lietvedībā saskaņā ar apstiprināto skolas Lietu nomenklatūru.
31. Audzēkņu uzņemšanas komisijas sēdes lēmumus par audzēkņu ieskaitīšanu skolā direktors akceptē ar rīkojumu.
32. Mācību gads skolā sākas septembra pirmajā darba dienā. Uzņemtos audzēkņus, kuri 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla neierodas uz nodarbībām, ar skolas direktora rīkojumu atskaita no skolas.

33. Katra eksāmena norises ilgumu nosaka iestājek sāmenu prasības.
34. Eksaminācijas komisija eksāmenu rezultātus atspoguļo audzēkņa iesnieguma lapā un eksāmena kopsavilkuma protokolā. Vērtējumu iesnieguma lapā un eksāmena kopsavilkuma protokolu paraksta visi eksāmena komisijas locekļi.
35. Uzņemto audzēkņu iesniegumi un pārējie dokumenti glabājas audzēkņa personas lietā, neuzņemto audzēkņu vecākiem ir tiesības iesniegtos dokumentus, izņemot iesniegumu, saņemt atpakaļ.
36. Uzņemšanas rezultātus audzēkņiem un audzēkņu vecākiem paziņo triju dienu laikā no rīkojuma parakstīšanas dienas. Ar rīkojuma saturu iepazīstina audzēkņu vecākus, vienlaicīgi noslēdzot izglītošanas līgumu.
37. Vecākus, kuru bērni netiek uzņemti skolā, iepazīstina ar uzņemšanas komisijas lēmumu pēc pieprasījuma.

Direktore:

/I.Ērkške/